

ОТЧЕТ

по преддипломной практике
в КОНТАКТ-центр 1010

студента группы 4Повт14Б

Колесник елизаветы Андреевны

Содержание

Введение

Цели и задачи практики

- 1.Ознакомление с предприятием ,режимы его работы ,инструктаж по ТБ
- 2.Выполнение обязанностей ИТР в месте практики
3. Структура предприятия.
- 4.Программирование в Python,Delphi ,C++ , C#.
- 5.Использование условных операторов в Python,Delphi ,C++ , C#.
- 6.Использование циклических операторов в Python,Delphi ,C++ , C#.
- 7.Графический модуль в Python,Delphi ,C++ , C#.
- 8.Работа с базами данных в Python,Delphi ,C++ , C#.
- 9.Создание модулей ,применение.
- 10.Использование компонентов СУБД при разработке программного продукта(в Python,Delphi ,C++ , C#.)
- 11.Создание отчетов в БД(в Python,Delphi ,C++ , C#.).
- 12.Связь таблиц в СУБД(в Python,Delphi ,C++ , C#.)
- 13.Оформление отчетов согласно стандарту.

Заключение

Список использованной литературы

Введение

При современных темпах развития компьютерной индустрии и появления нового оборудования необходимо обеспечить первоначальную квалифицированную подготовку специалистов. Таким образом, это ответственность ложится на учебные заведения, которые должны обеспечить должный уровень подготовки.

Для обеспечения подготовки и выпуска квалифицированных специалистов с высоким уровнем знаний в программу учебных заведений как высших, так и колледжей входит производственная практика. Которая должна закрепить знания учащихся, полученные во время учебного процесса, привить необходимые навыки и умения необходимых для какой либо конкретной профессии. Производственная практика позволяет привить учащимся ответственность за выполняемые действия.

При прохождении производственной практики учащиеся работают согласно режиму и уставу организаций, на котором они проходят практику, что является в какой-то мере подготовкой их к дальнейшей работе после окончания учебного заведения.

1. Цели и задачи преддипломной практики

Содержание преддипломной практики определяется Государственным образовательным стандартом специальности, направлением дипломного исследования, областью будущих профессиональных интересов.

Целью прохождения преддипломной практики является закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков по направлению выпускной квалификационной работы и разработке технического задания на выпускную квалификационную работу.

Основными задачами преддипломной практики являются:

закрепление, расширение, систематизация и интеграция теоретических и практических знаний, применение этих знаний при решении научных и практических задач в избранной специальности;

развитие навыков самостоятельной профессиональной работы;

формирование способности получения и анализа научно-технической информации;

выполнение пилотных исследований по направлению выпускной квалификационной работы и на их основе разработка технического задания на выпускную квалификационную работу.

Область профессиональной деятельности и задачи практики конкретизируются в индивидуальном задании на преддипломную практику для каждого студента.

1. Ознакомление с предприятием ,режимы его работы ,инструктаж по ТБ

1.1 Место прохождения практики

Я проходила практику на предприятии колл центр 1010 по Адресу улица Баймагамбетова 101, город Костанай.

1.2 Режим работы

Колл центр работает 24/7

Мой рабочий день был с 08:00 до 16:00

1.3 Инструкция по технике безопасности при работе на компьютере

Введение

Настоящая инструкция предназначена для предотвращения неблагоприятного воздействия на человека вредных факторов, сопровождающих работы со средствами вычислительной техники и периферийным оборудованием.

Настоящая инструкция подлежит обязательному и безусловному выполнению. За нарушение инструкции виновные несут ответственность в административном и судебном порядке в зависимости от характера последствий нарушения.

Соблюдение правил безопасной работы является необходимым условием предупреждения производственного травматизма.

1. Общие положения

Область распространения и порядок применения инструкции:

Настоящая инструкция распространяется на персонал, эксплуатирующий средства вычислительной техники и периферийное

оборудование. Инструкция содержит общие указания по безопасному применению электрооборудования в учреждении. Требования настоящей инструкции являются обязательными, отступления от нее не допускаются.

Требования к персоналу, эксплуатирующему средства вычислительной техники и периферийное оборудование:

К самостоятельной эксплуатации электроаппаратуры допускается только специально обученный персонал не моложе 18 лет, пригодный по состоянию здоровья и квалификации к выполнению указанных работ.

Перед допуском к работе персонал должен пройти вводный и первичный инструктаж по технике безопасности с показом безопасных и рациональных примеров работы. Затем не реже одного раза в 6 месяцев проводится повторный инструктаж, возможно, с группой сотрудников одинаковой профессии в составе не более 20 человек. Внеплановый инструктаж проводится при изменении правил по охране труда, при обнаружении нарушений персоналом инструкции по технике безопасности, изменении характера работы персонала.

В помещениях, в которых постоянно эксплуатируется электрооборудование должны быть вывешены в доступном для персонала месте.

Инструкции по технике безопасности, в которых также должны быть определены действия персонала в случае возникновения аварий, пожаров, электротравм.

Руководители структурных подразделений несут ответственность за организацию правильной и безопасной эксплуатации средств вычислительной техники и периферийного оборудования, эффективность их использования; осуществляют контроль за выполнением персоналом требований настоящей инструкции по технике безопасности.

2. Виды опасных и вредных факторов

Эксплуатирующий средства вычислительной техники и периферийное оборудование персонал может подвергаться опасным и вредным воздействиям, которые по природе действия подразделяются на следующие группы:

- поражение электрическим током,
- механические повреждения
- электромагнитное излучение
- инфракрасное излучение
- опасность пожара
- повышенный уровень шума и вибрации

Для снижения или предотвращения влияния опасных и вредных факторов необходимо соблюдать: Санитарные правила и нормы, гигиенические требования к видеодисплейным терминалам, персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.

3. Требования электробезопасности

При пользовании средствами вычислительной техники и периферийным оборудованием каждый работник должен внимательно и осторожно обращаться с электропроводкой, приборами и аппаратами и всегда помнить, что пренебрежение правилами безопасности угрожает и здоровью, и жизни человека

Во избежание поражения электрическим током необходимо твердо знать и выполнять следующие правила безопасного пользования электроэнергией:

. Необходимо постоянно следить на своем рабочем месте за исправным состоянием электропроводки, выключателей, штепсельных розеток, при помощи которых оборудование включается в сеть, и заземления. При обнаружении неисправности немедленно обесточить электрооборудование,

оповестить администрацию. Продолжение работы возможно только после устранения неисправности.

. Во избежание повреждения изоляции проводов и возникновения коротких замыканий не разрешается:

- а) вешать что-либо на провода;
- б) закрашивать и белить шнуры и провода;
- в) закладывать провода и шнуры за газовые и водопроводные трубы, за батареи отопительной системы;
- г) выдергивать штепсельную вилку из розетки за шнур, усилие должно быть приложено к корпусу вилки.

. Для исключения поражения электрическим током запрещается:

- а) часто включать и выключать компьютер без необходимости;
- б) прикасаться к экрану и к тыльной стороне блоков компьютера;
- в) работать на средствах вычислительной техники и периферийном оборудовании мокрыми руками;
- г) работать на средствах вычислительной техники и периферийном оборудовании, имеющих нарушения целостности корпуса, нарушения изоляции проводов, неисправную индикацию включения питания, с признаками электрического напряжения на корпусе
- д) класть на средства вычислительной техники и периферийном оборудовании посторонние предметы.

. Запрещается под напряжением очищать от пыли и загрязнения электрооборудование.

. Запрещается проверять работоспособность электрооборудования в непригодных для эксплуатации помещениях с токопроводящими полами, сырых, не позволяющих заземлить доступные металлические части.

. Ремонт электроаппаратуры производится только специалистами-

техниками с соблюдением необходимых технических требований.

. Недопустимо под напряжением проводить ремонт средств вычислительной техники и периферийного оборудования.

. Во избежание поражения электрическим током, при пользовании электроприборами нельзя касаться одновременно каких-либо трубопроводов, батарей отопления, металлических конструкций, соединенных с землей.

. При пользовании электроэнергией в сырых помещениях соблюдать особую осторожность.

. При обнаружении оборвавшегося провода необходимо немедленно сообщить об этом администрации, принять меры по исключению контакта с ним людей. Прикосновение к проводу опасно для жизни.

. Спасение пострадавшего при поражении электрическим током главным образом зависит от быстроты освобождения его от действия тока.

Во всех случаях поражения человека электрическим током немедленно вызывают врача. До прибытия врача нужно, не теряя времени, приступить к оказанию первой помощи пострадавшему.

Необходимо немедленно начать производить искусственное дыхание, наиболее эффективным из которых является метод «рот в рот» или «рот в нос», а также наружный массаж сердца.

Искусственное дыхание пораженному электрическим током производится вплоть до прибытия врача.

4. Требования по обеспечению пожарной безопасности

На рабочем месте запрещается иметь огнеопасные вещества

В помещениях запрещается:

- а) зажигать огонь;
- б) включать электрооборудование, если в помещении пахнет газом;
- в) курить;

- г) сушить что-либо на отопительных приборах;
- д) закрывать вентиляционные отверстия в электроаппаратуре

Источниками воспламенения являются:

- а) искра при разряде статического электричества
- б) искры от электрооборудования
- в) искры от удара и трения
- г) открытое пламя

При возникновении пожароопасной ситуации или пожара персонал должен немедленно принять необходимые меры для его ликвидации, одновременно оповестить о пожаре администрацию.

Помещения с электрооборудованием должны быть оснащены огнетушителями типа ОП-5.

3. Выполнение обязанностей ИТР в месте практики

4. Структура предприятия.

1. Контакт- центр полностью построен на основе IP технологий, имеет интуитивно понятный интерфейс, подключается к любой АТС по протоколам IP SIP, H.323, цифровыми каналами E1 или аналоговыми линиями. Операторы подключаются к Контакт-центру при помощи стандартного компьютера с гарнитурой и микрофоном или аналогового или цифрового телефона.

Супервизор имеет возможность в реальном времени производить анализ работы call-центра и наблюдать за работой операторов, например, вклиниваться в разговор при этом оставаясь незамеченным.

Встроенная в программное обеспечение CRM имеет открытый интерфейс и позволяет интегрировать Call-центр «2Т» с внешними базами данных и корпоративными информационными системами, например 1С.

Администрирование и управление контакт центром ведется путем доступа через WEB по паролю. При этом изменение конфигурации производится «по горячему», то есть без остановки работы системы.

Пример интерфейса оператора

Развернутая система отчетов позволяет формировать:

- Хронологические отчеты. Для стратегического анализа эффективности работы
- Отчеты реального времени. Для наблюдения за текущим состоянием дел.
- Пользовательские отчеты. Если не хватило стандартных отчетов их можно дополнительно сформировать в виде графиков, текстов, таблиц, или их комбинаций
- Отчеты о недопустимых событиях. Например, когда оператор пропустил вызов или не хватает внешних каналов.

4. Техническое оснащение предприятия компьютерной техникой

4.1 Должностная инструкция

. Общие положения

1.1. Техник-программист относится к категории специалистов.

1.2. На должность техника-программиста назначается лицо, имеющее среднее специальное образование;

техника-программиста II категории - лицо, имеющее среднее специальное образование и стаж работы в должности техника-программиста не менее 2 лет;

техника-программиста I категории - лицо, имеющее среднее специальное образование и стаж работы в должности техника-программиста II квалификационной категории не менее 2 лет.

1.3. Техник-программист назначается на должность, перемещается и освобождается от нее приказом руководителя организации.

1.4. В своей деятельности техник-программист руководствуется:

1.4.1. нормативными документами и методическими материалами по вопросам выполняемой работы;

1.4.2. приказами и распоряжениями руководителя организации (непосредственного руководителя);

1.4.3. уставом организации;

1.4.4. правилами внутреннего трудового распорядка;

1.4.5. настоящей должностной инструкцией.

1.5. Техник-программист должен знать:

1.5.1. методы проектирования механизированной и автоматизированной обработки информации;

1.5.2. средства вычислительной техники, сбора, передачи и обработки информации и правила их эксплуатации;

1.5.3. технологию механизированной и автоматизированной обработки информации;

1.5.4. рабочие программы, инструкции, макеты и другие руководящие материалы, определяющие последовательность и технику выполнения расчетных операций;

1.5.5. виды технических носителей информации, правила их хранения и эксплуатации;

1.5.6. действующие системы счислений, шифров и кодов;

1.5.7. основные формализованные языки программирования;

1.5.8. основы программирования;

1.5.9. методы проведения расчетов и вычислительных работ;

1.5.10. методы расчета выполненных работ;

1.5.11. основы экономики, организации труда и производства;

1.5.12. основы трудового законодательства;

1.5.13. правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

1.6. Техник-программист подчиняется непосредственно руководителю организации (начальнику вычислительного центра (информационно-вычислительного центра), начальнику производственного отдела, иному должностному лицу).

1.7. В случае временного отсутствия техника-программиста (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет назначенный в установленном порядке работник, который приобретает соответствующие права и несет полную ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него функций.

2. Функции

На техника-программиста возлагаются следующие функции:

2.1. механизированная и автоматизированная обработка поступающей в вычислительный центр информации;

2.2. участие в проектировании систем обработки данных и систем математического обеспечения машины;

2.3. разработка программ;

2.4. обеспечение эксплуатации вычислительной техники;

2.5. учет использования машинного времени, объемов выполненных работ.

3. Должностные обязанности

Для осуществления возложенных на него функций техник-программист исполняет следующие обязанности:

3.1. выполняет работу по обеспечению механизированной и автоматизированной обработки поступающей в вычислительный (информационно-вычислительный) центр (ВЦ, ИВЦ) информации, разработки технологии решения экономических и других задач производственного и научно-исследовательского характера;

3.2. принимает участие в проектировании систем обработки данных и систем математического обеспечения машины;

3.3. выполняет подготовительные операции, связанные с осуществлением вычислительного процесса, ведет наблюдение за работой машин;

3.4. составляет простые схемы технологического процесса обработки информации, алгоритмы решения задач, схемы коммутации, макеты, рабочие инструкции и необходимые пояснения к ним;

3.5. разрабатывает программы решения простых задач, проводит их отладку и экспериментальную проверку отдельных этапов работ;

3.6. выполняет работу по подготовке технических носителей информации, обеспечивающих автоматический ввод данных в вычислительную машину, накоплению и систематизации показателей нормативного и справочного фонда, разработке форм исходящих документов, внесению необходимых изменений и своевременному корректированию рабочих программ;

3.7. участвует в выполнении различных операций технологического процесса обработки информации (прием и контроль входной информации, подготовка исходных данных, обработка информации, выпуск исходящей документации и передача ее заказчику).

4. Права

Техник-программист имеет право:

4.1. знакомиться с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой должности, критерии оценки качества исполнения должностных обязанностей;

4.2. запрашивать и получать от руководителей и специалистов структурных подразделений организации информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;

4.3. взаимодействовать с руководителями всех структурных подразделений по вопросам выполняемой работы;

4.4. вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями;

4.5. требовать от руководства организации обеспечения организационно-технических условий и оформления установленных документов, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

5. Ответственность

Техник-программист несет ответственность:

5.1. за ненадлежащее исполнение (неисполнение) своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством;

5.2. за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством;

5.3. за причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством.

4.2 Структура вычислительного центра

Компьютеры ГУ «ОЧС Тайыншинского района» не имеют соединения локальной сетью, имеется выход в интернет от одного компьютера, на котором установлены единые электронные базы данных.

4.3 Перечень компьютерной техники

Организация снабжена:

- 9 компьютеров
- 7 принтеров
- 2 сканера
- 1 факс

4.4 Технические возможности компьютера

Процессор: Intel® Pentium® 4 2.66 GHz

- **Оперативная память:** 512 Mb DDR

Видеокарта: Geforce FX 5200 128Mb 128 bit MSI

- **Жесткий диск:** Seagate 120 Gb 7200 rpm

- **Монитор:** Samsung 793Mb 17"

- **ОС:** MS Windows 7

4.5 Тип ЭВМ на предприятии

Персональные компьютеры (ПК)

Различают стационарные и портативные (ноутбуки).

Для персональных компьютеров обязательно наличие монитора и ряда других периферийных устройств. В блоке ПК находятся материнская (системная) плата, процессор, различная память (ОЗУ, жесткий диск), устройства ввода-вывода, интерфейсы периферийных устройств и др.

ПК хорошо расширяемы. К ним легко подключаются различные дополнительные устройства. На персональные компьютеры можно устанавливать широкий спектр различного программного обеспечения.

.6 Периферийные устройства

Периферийные устройства вывода данных:

Монитор (Дисплей)- Оборудование для визуального отображения текстовой и графической информации, преобразует цифровую и (или) аналоговую информацию в видеоизображение.

Принтер-Оборудование для печати разных масштабов и областей применения.

Технические характеристики HP LJ 1020

Технология печати	Лазерная монохромная печать
Процессор	RISC 234 МГц
Первая страница	10 секунд
Типы печатных носителей	Обычная бумага, конверты, пленки, карточки, открытки, наклейки
Максимальная скорость монохромной печати	14 стр.\мин.
Поля	По 4 мм сверху, снизу, слева и справа
Индикаторы	Attention, Ready
Ресурс принтера	5000 в месяц
Податчик бумаги	150 листов. слот для подачи по 1 листу

Плотность бумаги	60 - 163 г/м2
Максимальная плотность бумаги	163 г/м2
Стандартное ОЗУ	2 Мб
Максимальная память	2 Мб
Стандартная подсоединяемость	1 порт Hi-Speed USB (совместимый со спецификациями USB 2.0)
Совместимые операционные системы	Microsoft® Windows® 98 SE, Me, 2000, 32-разрядная версия XP
Панель управления	2 светодиодных индикатора (Attention (внимание), Ready (готовность))

Основные технические характеристики мфу Canon MF 4330 d

Производитель	Canon
Серия	i-SENSYS
Тип оборудования	МФУ (принтер/сканер/копир)
Технология печати	Лазерная монохромная
Кол-во цветов	1
Разрешение печати	600 x 600 dpi, 1200 x 600 dpi при использовании технологии автоматического улучшения изображения
Режимы копирования	Текст, Текст/Фото, Текст/Фото+, Фото; двустороннее копирование (ручной выбор режима); копирование «2-на-1» (2 стороны на 1 сторону); сортировка
Память	32 Мб
Максимальная скорость монохромной печати	22 стр./мин.
Время прогрева	10 секунд с момента включения питания
Ресурс принтера	10000 страниц в месяц
Картридж черный	Canon FX10
Число копий	99 копий
Масштабирование	50 - 200% с шагом 1%
Интерфейс	USB 2.0
Податчик бумаги	250 листов или слот для ручной подачи по 1 листу
Оптическое разрешение	600 x 1200 dpi

Периферийные устройства ввода данных:

Клавиатура-Клавиатура относится к стандартным средствам персонального компьютера для ввода данных с помощью клавиш. Служит для ввода алфавитно-цифровых (знаковых) данных, а также команд управления.

Мышь - Манипуляторы типа "мышь". Перемещение мыши по плоской поверхности синхронизировано с перемещением графического объекта (указателя мыши) на экране монитора. Бывают проводные и радио,

оптические и лазерные.

Периферийные устройства обмена данными:

Модемы-Предназначены для обмена информацией между удаленными компьютерами по каналам связи, принято называть модемом (модулятор + демодулятор). Наибольшее распространение в настоящее время получили ADSL-модемы, позволяющие передавать данные по кабельным сетям низких категорий (телефонные линии) на большие расстояния с большой скоростью.

5. Программное обеспечение компьютерной техники предприятия

5.1 Защита от ошибок и вирусов

На всех компьютерах в ГУ «ОЧС Тайыншинского района» установлен антивирус:

McAfee - это крупнейшая в мире компания, которая занимается технологиями безопасности. Предоставляя надежные упреждающие решения и службы, которые помогают обеспечивать безопасность систем и сетей по всему миру, McAfee защищает индивидуальных и корпоративных пользователей от новейших вредоносных программ и возникающих сетевых угроз. Наши решения разработаны для взаимодействия друг с другом, что позволяет интегрировать средства защиты от вредоносных программ, шпионских программ и вирусов с функциями управления системой безопасности. Обеспечивая непревзойденный визуальный контроль и анализ, наши решения помогают сократить риск, выполнить нормативно-правовые требования, повысить уровень безопасности и производительность труда в компаниях.

Благодаря работе выдающейся группы аналитиков компания McAfee в своих технологиях использует уникальную функцию прогнозирования, основанную на McAfee Global Threat Intelligence, что позволяет домашним пользователям и компаниям, упреждающим образом реагировать на появление сетевых угроз безопасности.

Продукты и решения McAfee охватывают следующие аспекты безопасности:

- Защита данных
- Защита баз данных

- Защита электронной почты и веб-защита
- Защита конечных точек
- Безопасность мобильных устройств
- Безопасность сетей
- Риск и соответствие нормам
- Security-as-a-Service (Security SaaS)
- Управление безопасностью
- Управление информацией о безопасности и событиях безопасности (Security Information and Event Management - SIEM)

Для частных потребителей дает пользователям возможность безопасно подключаться к Интернету, посещать веб-страницы и совершать покупки в сети. Приобретая McAfee All Access, McAfee Total Protection, McAfee Internet Security и McAfee AntiVirus Plus, пользователи получают комплексную систему защиты от вредоносных и шпионских программ наряду с интегрированным межсетевым экраном, обеспечивающим защиту от вирусов в их компьютерных системах. Кроме того, с помощью службы McAfee по удалению вирусов вы можете легко очищать ваши ПК от вирусов и вредоносных программ, не выходя из дома. Загрузите и опробуйте бесплатные версии антивирусных программ McAfee! Mobile Security обеспечивает всестороннюю защиту смартфонов и планшетных устройств на базе операционной системы Android от вирусов, краж, веб-угроз и вредоносных приложений. Получить бесплатную ознакомительную версию решения McAfee Mobile Security. McAfee Total Protection for Endpoint - Enterprise Edition. Единое интегрированное решение со встроенным межсетевым экраном для ПК, защищающее системы и данные от изощренных вредоносных программ, атак «нулевого дня», систем, не отвечающих нормативным требованиям, и несанкционированных

устройств. Network Security Platform. Наша лучшая в своем классе система предотвращения вторжений в реальном времени защищает от известных атак, атак «нулевого дня», атак типа отказа в обслуживании (DoS), распределенного отказа в обслуживании (DDoS), SYN-флуда и зашифрованных атак. Enterprise Mobility Management. Революционное решение для обеспечения безопасности, благодаря которому компании могут разрешать своим сотрудникам самим выбирать мобильные устройства - iPhone, iPad, устройства с Android и т. п., - одновременно обеспечивая безопасный и легкий доступ к корпоративным мобильным приложениям.

5.2 Характеристика используемых на предприятии операционных систем

Операционная система - это комплекс программ, предназначенный для управления процессом обработки информации в ЭВМ и организации связи пользователя.

В ГУ "ОЧС Тайыншинского района" на всех компьютерах без исключения установлена русская система Windows 7.

Особенности операционной системы Windows 7

Новая операционная система Windows 7 создана на основе всех лучших свойств систем предыдущих поколений Windows. Удобный и упрощенный интерфейс значительно облегчает работу с системой. Удобные окна имеют понятные элементы управления, разобраться в которых сможет даже новичок. К тому же, если что-то в системе непонятно - можно пройти специальное **Windows 7 обучение**

<http://academy.ru/catalog/Microsoft/Microsoft_Windows_7/>, которое объединяет в себе теоретический и практический курсы по работе с этой операционной системой. 7 отлично работает со всеми устройствами ввода информации: мышью, клавиатурой, игровыми джойстиками и даже сенсорными экранами и панелями, если таковые имеются в комплектации

ПК. Мультисенсорная технология, которая теперь доступна в семействе операционных систем Windows, позволяет сделать работу на компьютере намного удобнее.

Из новых разработок - усовершенствованный модуль, который обеспечивает максимальную производительность, а так же встроенная защита от вирусного и шпионского программного обеспечения. Но это - далеко не весь спектр новых возможностей Windows 7. Новая Windows 7 совместима с мощными 64-разрядными процессорами, что позволяет пользоваться этой ОС на предприятиях, где важна высокая производительность компьютеров.

5.3 Перечень программных средств установленных на компьютерах

Office 2010 профессиональный плюс

Корпоративное приложение для предприятий любого масштаба, помогающее усовершенствовать процесс работы с людьми и информацией. Стандартный выпуск включает следующие программы:

Microsoft Word - многофункциональный текстовый редактор (который при случае может послужить для верстки текстов). Microsoft Word традиционно представляет собой один из наиболее мощных текстовых редакторов в мире, обладает ориентированным на пользователя развитым диалоговым интерфейсом. Это делает его доступным для пользователя любого уровня. А теперь в свете использования сетей особенно актуальна в связи с возможностью выхода в Internet прямо из главного окна программы.

Программу Microsoft Word можно использовать для создания писем, отчетов, брошюр с использованием рисунков или графических объектов, для подготовки научных статей, содержащих множество сложнейших формул, а также в написание книг. Word позволяет форматировать текст, управлять полями, межстрочным интервалом и многим другим. **Excel** - средство для работы с электронными таблицами, намного превышающее по своим возможностям существующие редакторы таблиц, первая версия данного

продукта была разработана фирмой Microsoft в 1985 году. Microsoft Excel это простое и удобное средство, позволяющее проанализировать данные и, при необходимости, проинформировать о результате заинтересованную аудиторию, используя Internet. Microsoft® Excel разработан фирмой Microsoft, и является на сегодняшний день самым популярным табличным редактором в мире. Кроме стандартных возможностей его отличают следующие возможности, он выводит на поверхность центральные функции электронных таблиц и делает их более доступными для всех пользователей. Для облегчения работы пользователя упрощены основные функции, создание формул, форматирование, печать и построение графиков.- С помощью этой программы мы можем подготовить выступление с использованием слайдов, которые потом можно напечатать на прозрачных пленках (прозрачках), бумаге, 35-миллиметровых слайдах или просто демонстрировать на экране компьютера, можно также создать конспект доклада и материал для раздачи слушателям. PowerPoint создает файл презентаций, который имеет расширение имени PPT и содержит набор слайдов. Программа предоставляет пользователю большое количество шаблонов презентаций на различные темы. Такие шаблоны содержат слайды, оформленные определенным образом. В поле слайда размещаются заголовки, которые мы можем вставить свой текст, графику, а также таблицу и диаграмму. Кроме того, мы можем изменить художественное оформление любого шаблона презентации, выбрав дизайн по своему вкусу. При этом изменится только внешний вид презентации, а не его содержание. И наконец, мы имеем достаточно времени и чувствуем в себе способности дизайнера, можем начать работу над презентацией “с нуля” - в PowerPoint для этого есть все средства. **Outlook** - мощнейший офисный менеджер, сочетающий в себе отправки факсов, Планировщик встреч, записную книжку и многое другое. Большинство достоинств данной

программы проявляются только при работе с локальной сетью - для Интернета эта программа, слабо приспособлена.

Профессиональный выпуск - помимо компонентов стандартной поставки содержит новые программы: **Access** - это полнофункциональная реляционная СУБД. В ней предусмотрены все необходимые средства для определения и обработки данных, а так же для управления ими при работе с большими объемами информации. Информация, имеющая определенную ценность, нуждается в защите, как от «дурака», так и от несанкционированного доступа. Защита паролем, сохранение базы данных в виде MDE-файла (в этом случае базу данных можно открывать для просмотра, но не для изменения) могут «закрывать» для случайного пользователя возможности, которые не разрешается использовать. Но опытный пользователь Access может открыть базу данных при нажатой клавише Shift (чтобы не запустить приложение), изучить исходные тексты процедур и определить, как «взломать» защиту. Чтобы действительно предотвратить несанкционированный доступ к объектам этой базы, необходимо использовать средства защиты, встроенные в Access. Вряд ли существует абсолютно надежная компьютерная система защиты. Хотя средства защиты Microsoft Access считаются одними из лучших для персональных компьютеров, найдутся умельцы, которые при наличии времени смогут проникнуть в вашу защищённую базу данных Access. Если нужна более надежная защита данных, подумайте о переходе к другой системе управления базами данных класса Microsoft SQL Server.

WinRAR - это 32-разрядная версия архиватора RAR для Windows мощного средства создания и управления архивами. В управлении образования и молодежи применяется в основном для обмена большими объемами данных, которые упаковываются в архивы.

Некоторые отличительные особенности WinRAR:

- Полная поддержка архивов rar и zip;
- оригинальный высокоэффективный алгоритм сжатия данных;
- специальный алгоритм сжатия мультимедийных данных;
- оболочка с поддержкой технологии перетащить - и - оставить;
- интерфейс командной строки;
- управление архивами других форматов
- поддержка многотомных архивов;
- лучшая, чем у аналогичных продуктов, степень сжатия при использовании режима "непрерывного" архивирования;
- электронная подпись (только в зарегистрированной версии);
- самораспаковывающиеся архивы и тома (8px);
- поддержка кодировки unicode в именах файлов;
- восстановление физически поврежденных архивов;
- блокировка, шифрование, задание порядка архивирования файлов,
- сохранение прав доступа к файлам, меток тома и др.

.4 Единые электронные базы данных, имеющиеся на предприятии

.Обращение лиц (ОЛ)- единая база регистрации поступления заявлений в ГУ «ОЧС Тайыншинского район».

2.Административная база данных (АБД)- единая база учета и регистрация административных правонарушений.

3.АРМЕ УСС - единая база регистрации заявлений (сообщений) о преступлениях и происшествиях.

5.5 Ответственный за ведение единых электронных баз

Главный специалист ОЧС Тайыншинского района старший лейтенант

противопожарной службы Лазоренко А.В.

Заключение

В результате прохождения преддипломной практики проведен анализ структуры и деятельности предприятия. В ходе исследования деятельности предприятия выявлен ряд задач автоматизации, которые могут быть решены с помощью программиста.

Рассмотрены аналоги автоматизированной информационной системы для решения задачи управления выплатами пособий доплат и компенсаций, а также реализации мер социальной поддержки граждан льготных категорий.

В соответствие с поставленной руководством предприятия задачей были сформированы требования к разрабатываемой автоматизированной информационной системе, а именно:

- учет заявок на выплату пособий и компенсаций;
- ведение целостной информационной базы данных о получателях мер социальной поддержки;
- формирование выходных реестров на зачисление средств;
- формирование отчета о проделанной работе для руководителя за заданный период;
- наличие сетевой базы данных и удаленно подключаемых клиентов;
- рабочее место руководителя с функциями просмотров отчетов;
- рабочее место специалистов по назначению социальных выплат, заполняющего базу данных с функцией просмотра и печати отчетов.

Список использованной литературы

1. “Программное обеспечение персональных компьютеров” под ред. Брусенцова Н.П. и Шаумана А.М. Изд. Московского Университета.
 - . В.Г. Олифер, Н.А. Олифер Сетевые операционные системы, Учебник для ВУЗов, Питер, 2003г.;
 - . Интернет-ресурсы;